



P.O.R. CAMPANIA FSE 2014-2020 AVVISO PUBBLICO S.V.O.L.T.E. Superare la Violenza con Orientamento, Lavoro, Tirocini, Esperienze formative Ob. Sp. 7 Azione 9.2.3 - DGR n. 616 del 08/11/2016 TITOLO PROGETTO: “Va.Do. – Il Valore delle Donne”
Approvato con Determinazione n. 378 del 01/04/2021
C.U.P. F31D17000020008

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE FINALIZZATE ALLA INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI AD ATTIVARE TIROCINI DI INSERIMENTO O REINSERIMENTO AL LAVORO NELL'AMBITO TERRITORIALE S4

PREMESSO CHE:

- La Regione Campania, con deliberazione di Giunta Regionale n. 616 del 08/11/2016, pubblicata sul BURC n. 77 del 21 novembre 2016, ha programmato la realizzazione di iniziative volte a contrastare e prevenire i fenomeni di violenza contro le donne e a favorirne l'inclusione socio-lavorativa, nell'ambito dell'Asse II del POR Campania FSE 2014-2020 e che con D.G.R. n. 63/2017 ha approvato l'Avviso pubblico “S.V.O.L.T.E. Superare la Violenza con Orientamento, Lavoro, Tirocini, Esperienze formative”;
- l'Ambito territoriale S4, in partenariato con l'Ente di Formazione “Formazione e Società Soc. Coop. a Mutualità Prevalente di Produzione e Lavoro (accreditato anche per le utenze speciali presso la Regione Campania con cod. 985/05/06) ha partecipato all'avviso pubblico regionale S.V.O.L.T.E. con la proposta progettuale Va.Do. – Il Valore delle Donne, approvata con Decreto Dirigenziale n.116 del 23/04/2018 con cod. uff. 17;
- il progetto, a seguito della erogazione di attività propedeutiche già svolte e a conclusione delle varie fasi programmate, prevede l'attivazione di Tirocini di Inserimento e/o reinserimento al lavoro (come da Regolamento Regionale del 29/11/2013 n° 7 e succ.), che si realizzano in un periodo di formazione con inserimento in un contesto produttivo presso datori di lavoro pubblici e/o privati per acquisire competenze professionali che possano arricchire il proprio curriculum favorendo l'inserimento e/o reinserimento nel contesto lavorativo;

L'AMBITO S4

promuove una manifestazione di interesse per la selezione di Aziende Pubbliche o Private che abbiano sede nel territorio dell'Ambito S4 e/o zone limitrofe, per ospitare i tirocini formativi della durata di 12 mesi per n. 5 donne alle quali verrà corrisposta un'indennità mensile di € 400,00. Ciascuna azienda potrà attivare il tirocinio in relazione alle competenze formali, informali e non formali in possesso dalla candidata, nonché alle esperienze al settore produttivo dell'azienda ospitante. Tutte le spese relative all'attivazione del tirocinio (INAIL ed Assicurazione contro terzi) saranno a carico del progetto. Prima dell'avvio del tirocinio, le Aziende stipuleranno apposita convenzione con il Soggetto gestore (Ente di Formazione “Formazione e Società”), nella quale verranno dettagliate le modalità di svolgimento dell'attività secondo quanto previsto dal Regolamento Regionale del 2 aprile 2010, n. 9 successivamente modificato dal Regolamento Regionale del 7 maggio 2018, n. 4 e ss.mm.ii in materia di disciplina dei tirocini di inclusione sociale.

DESTINATARI DEI TIROCINI

Le destinatarie dei tirocini formativi saranno n. 5 donne vittime di violenza e di tratta, selezionate fra le utenti già prese in carico dall'Ambito S4 o da un Centro antiviolenza della Regione Campania, che si trovino in una delle seguenti condizioni previste dall'art. Art. 25 ter, c. 1b del Regolamento 29 Novembre 2013, n. 7 e ss.mm.ii.:



- inoccupate,
- disoccupate,
- lavoratrici in mobilità,
- lavoratrici sospese in regime di cassa integrazione da almeno sei mesi, escluse le beneficiarie di Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria.

DURATA DEL TIROCINIO

La durata del tirocinio formativo è di 12 mesi e dovrà essere svolto presso le aziende Pubbliche e Private presenti nell’Ambito S4 e/o zone limitrofe. Il tirocinio non costituisce un rapporto di lavoro dipendente con il soggetto ospitante. Per ciascuna destinataria verrà predisposto un progetto individuale di tirocinio nel quale verranno pianificate le attività specifiche. I costi relativi al tirocinio sono a carico del finanziamento di cui all’avviso “S.V.O.L.T.E”. Per ogni destinataria è prevista, oltre che il tutor aziendale, la figura del tutor d’accompagnamento che supporterà la destinataria e l’azienda durante l’intero percorso di inserimento socio-lavorativo.

REQUISITI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Possono presentare domanda di manifestazione d’interesse *datori di lavoro pubblici e privati che hanno sede operativa nell’Ambito Territoriale S4, nonché nei Comuni limitrofi allo stesso* afferenti ad Ambiti Territoriali diversi, aventi i seguenti requisiti:

- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l’applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell’inserimento socio-lavorativo;
- trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata.

Il numero dei tirocinanti che è possibile attivare contemporaneamente presso i Soggetti Ospitanti è determinato da quanto disposto dallo schema del Regolamento regionale approvato con DGR n. 103 del 20/02/2018 “Modifiche agli artt. 25,26,27,28, 29 del regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 (Regolamento di attuazione di cui alla L.R. n. 14 del 18 novembre 2009, articolo 54, comma 1, lett. b) che schematicamente, si riporta in Tabella:

N. dipendenti per unità operativa (a tempo indeterminato o a tempo determinato anche in somministrazione)	N. tirocini attivabili contemporaneamente
Compreso fra 0 e 5	1
Compreso fra 6 e 10	2
Compreso fra 11 e 15	3
Compreso fra 16 e 20	4
Compreso fra 17 e 20	5



Oltre 20	In misura non superiore al 20% del numero dei dipendenti
----------	--

salvo deroghe e premialità previste dall'art. 5 del Regolamento regionale approvato con DGR n. 103 del 20/02/2018.

Ai sensi del regolamento tirocini regione Campania vigente:

- Il Soggetto Ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità;
- Il Soggetto Ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo espansivo può attivare tirocini;
- Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali, è vietato ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:
 - a) licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
 - b) licenziamenti collettivi;
 - c) licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
 - d) licenziamento per fine appalto;
 - e) risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

I tirocini formativi e di orientamento saranno attivati sulla base di una Convenzione stipulata tra Formazione e Società, partner di progetto e soggetto promotore dei tirocini finalizzati all'inclusione sociale, ai sensi della vigente normativa di riferimento (art. 25, Reg. regionale 2 aprile 2010, n 9 e ss.mm.ii.) e il Soggetto Ospitante e dal tirocinante nonché dall'Amministrazione Pubblica che ha in carico la persona (se diversa dal soggetto promotore o ospitante).

Alla convenzione verrà allegato il progetto personalizzato di tirocinio, che dovrà garantire la sostenibilità e l'efficacia delle azioni avviate per il perseguimento degli obiettivi di inclusione e contenere tutti gli elementi definiti dalle citate Linee guida del 22 gennaio 2015 e dal Regolamento regionale n. 9/2010 e ss.mm.ii., tra cui la descrizione delle seguenti specifiche:

- le competenze di base, trasversali e tecnico professionali, da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione, o l'eventuale indicazione, ove possibile, della figura di riferimento del Repertorio nazionale (D.lgs. n. 13 del 2013) o regionale, ed eventuale livello di EQF;
- gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, l'attività di tutoraggio e accompagnamento nel percorso di apprendimento;
- il dettaglio dei diritti e dei doveri dei soggetti coinvolti e l'indicazione del tutor del Soggetto Ospitante e del referente del soggetto proponente.

Il Progetto Formativo dovrà espressamente indicare la sede, la durata e gli orari delle attività, le mansioni, eventuali prescrizioni e l'ammontare dell'indennità al tirocinante.

Il tirocinio formativo e di orientamento tra Soggetto Ospitante e beneficiario non si configura, in nessun caso, come rapporto di lavoro né subordinato né di natura autonoma.



OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO OSPITANTE

Il Soggetto Ospitante

- stipula la convenzione con il soggetto promotore;
- garantisce lo svolgimento del tirocinio, in coerenza con gli obiettivi del progetto di Tirocinio;
- collabora con il soggetto promotore ed il “case manager” (ove presente) per la redazione del progetto di TIS (comprese sue eventuali variazioni);
- assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l’INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;
- nomina un tutor (individuato tra i propri lavoratori con esperienze e competenze professionali adeguate al conseguimento degli obiettivi del progetto di TIS), a cui affidare il compito di:
 - favorire l’inserimento del/dei tirocinante/i;
 - informare il/i tirocinante/i sul regolamento aziendale e sulle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - affiancare il tirocinante nello svolgimento delle attività sul luogo di lavoro per tutto il periodo del progetto di TIS;
 - confrontarsi periodicamente con il “case manager” (ove presente) e il soggetto promotore;
 - aggiornare la documentazione relativa al progetto di TIS (registri);
 - collaborare alla redazione del Dossier individuale e della Attestazione finale;
- esegue le comunicazioni obbligatorie previste dalla convenzione;
- assicura il/i tirocinante/i, nella fase di avvio del progetto di TIS, un’adeguata informazione/formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- garantisce al/ai tirocinante/i, la sorveglianza sanitaria e la fornitura di adeguati dispositivi di protezione individuale e collettiva;
- fornisce al/ai tirocinante/i tutte le attrezzature, strumenti, equipaggiamenti necessari allo svolgimento dell’attività assegnata;
- collabora con il “case manager” (ove presente) e con il soggetto promotore nelle attività di monitoraggio e di verifica circa l’andamento del progetto di TIS;
- collabora alla redazione del Dossier individuale;
- comunica al soggetto promotore ed al “case manager” (ove presente) l’eventuale necessità di variare il progetto di TIS (v. cambiamento di sede del tirocinio, variazione di orario, sostituzione del tutor aziendale) o l’eventuale perdita da parte di azienda dei requisiti previsti dalla normativa regionale;
- concorda con il “case manager” (ove presente) l’eventuale cessazione anticipata del progetto di TIS, da comunicare al soggetto promotore;
- valuta l’esperienza svolta dal/dai tirocinante/i in azienda, ai fini del rilascio dell’Attestazione finale.

INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI OSPITANTI

Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate e selezionate in base ai requisiti previsti dal presente Avviso.

Tuttavia, il possesso dei requisiti richiesti non costituisce diritto per l’aspirante Soggetto Ospitante all’assegnazione di uno o più tirocinanti.

Qualora il numero delle manifestazioni d’interesse presentate risulti inferiore al numero di inserimenti previsti oppure se l’esito delle singole valutazioni comparate tra domanda e offerta risultasse non corrispondente alle aspettative, attitudini, vocazioni, interesse dei beneficiari, l’Ambito Territoriale S4 si riserva di individuare altre soluzioni adeguate al raggiungimento degli obiettivi di progetto.



DOCUMENTAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti Soggetti Ospitanti interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso e all'art. 3 del Regolamento regionale approvato con DGR n. 103 del 20/02/2018 "Modifiche agli artt. 25, 26, 27, 28, 29 del regolamento regionale 2 aprile 2010, n. 9 (Regolamento di attuazione di cui alla L.R. n. 14 del 18 novembre 2009, articolo 54, comma 1, lett. b) potranno presentare la propria manifestazione di interesse, utilizzando il modello allegato al presente Avviso e scaricabile dal sito web istituzionale www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it e dal sito del soggetto promotore www.formazionesocieta.it.

La stessa dovrà pervenire debitamente compilata e sottoscritta dal rappresentante legale dell'aspirante organismo ospitante a mezzo PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it entro il giorno **14 maggio 2021**.

Qualora le manifestazioni di interesse presentate non risultino sufficienti per avviare il numero di tirocini previsti dall'avviso, saranno prese in considerazione anche le domande presentate oltre tale data.

Alla manifestazione di interesse va allegata copia del documento di identità del legale rappresentante dell'aspirante Soggetto Ospitante, in corso di validità.

La documentazione inviata deve essere esclusivamente in formato PDF.

L'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per la selezione dei Soggetti Ospitanti disponibili ad attivare tirocini erogabili nell'ambito di S.V.O.L.T.E. Superare la Violenza con Orientamento, Lavoro, Tirocini, Esperienze formative a valere sul PON-FSE InCLUSIONE 2014-2020".

RISPETTO DELLA NORMATIVA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Pontecagnano Faiano – Settore Servizi Sociali ed Ambito S4 entrerà in possesso, saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.Lgs. 196/2003 2003 s.m.i. e dal Regolamento U.E. 679/2016 ed utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione del servizio medesimo. In particolare:

- I dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente regolamento;
- Il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico;
- Il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente regolamento;
- Il titolare del trattamento è il Comune di Pontecagnano Faiano nella persona del Responsabile Unico del Procedimento Dott.ssa Giovanna Martucciello;

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. e dal Regolamento U.E. 679/2016 nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi al Comune di Pontecagnano Faiano ed indirizzando ogni comunicazione in merito alla Coordinatrice dell'Ufficio di Piano.

CONTROLLI

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S4, per quanto di competenza, provvederà a verificare, monitorare ed effettuare controlli circa la regolarità della documentazione presentata, lo svolgimento delle procedure e l'attuazione dell'intervento complessivo, anche richiedendo produzione di documenti ed effettuando verifiche in loco.

L'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S4 può revocare l'intervento per intervenuta inidoneità del Soggetto Ospitante o nel caso in cui lo stesso abbia commesso gravi violazioni delle normative in materia di sicurezza sul lavoro, previdenza e assistenza o relative al pagamento di contributi previdenziali.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Pontecagnano Faiano – Capofila dell'Ambito Territoriale sul sito istituzionale www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it e trasmesso



agli Albi Pretori dei Comuni afferenti all'Ambito nonché sul sito del soggetto promotore www.formazionesocieta.it

RINVIO

La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Pontecagnano Faiano ed integralmente disponibile al sito www.comune.pontecagnanofaiano.sa.it alla pagina dedicata all'Ambito S4, sul sito internet dei Comuni dell'Ambito S4, nonché sul sito internet dell'Ente di formazione "Formazione e Società".

E' possibile inoltrare richieste di chiarimento all'indirizzo pianodizonas4@comune.pontecagnanofaiano.sa.it

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Giovanna Martucciello.

Pontecagnano Faiano, 01.04.2021

Il R.U.P.

Dott.ssa Giovanna Martucciello



**Modulo di domanda: Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzate alla individuazione di soggetti ospitanti disponibili ad attivare tirocini di inserimento o reinserimento al lavoro nell'ambito territoriale s4. Approvato con determinazione n. 378 del 01/04/2021
C.U.P. F31D17000020008**

**All'Ufficio Protocollo
Comune di Pontecagnano Faiano
nella qualità di soggetto capofila PDZ S4**

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a _____ Prov. _____ il _____,
codice fiscale _____,
residente in via/piazza _____ n. _____,
Comune _____ Prov. _____ CAP _____, in
qualità di titolare/legale rappresentante di _____,

consapevole delle responsabilità penali – richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 – cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000

DICHIARA

- di aver preso visione dell'Avviso Pubblico dell'Ambito S4, denominato acquisizione di manifestazioni d'interesse finalizzate alla individuazione di soggetti ospitanti disponibili ad accogliere i destinatari del progetto S.V.O.L.T.E. in attività di tirocinio, accettandone tutte le condizioni che il soggetto che qui manifesta interesse, di cui egli/ella è titolare/legale rappresentante;
- di possedere i requisiti, previsti da detto Avviso Pubblico, per manifestare interesse ad ospitare tirocinanti;
- di avere interesse ad ospitare numero _____ tirocini;
- il/i tirocinante/i svolgerebbe/ro la/e seguente/i mansioni/i (*descrizione sintetica*):

- di impegnarsi a tenere a disposizione dell'Ambito Territoriale S4 ogni documento e/o attestazione predisposto ai fini della procedura riferita all'Avviso in questione.

Fornisce, a tal fine, i seguenti dati e si rende disponibile a comunicare all'Ufficio dell'Ambito Territoriale S4 tutte le informazioni e/o integrazioni richieste ai fini dell'espletamento delle attività istruttorie.



DATI ANAGRAFICI DELL'ASPIRANTE SOGGETTO OSPITANTE
(compilare il modulo relativamente alle informazioni pertinenti alla natura del soggetto)

Denominazione o Ragione sociale _____

Natura giuridica _____ Settore di attività _____

Codice ATECO _____ N° iscrizione CCIAA _____

Luogo e data d'iscrizione _____

Codice fiscale _____ P. IVA _____

Iscritta all'Albo _____ N° iscrizione _____

Luogo e data d'iscrizione _____

Descrizione attività principale _____

Indirizzo sede legale via _____

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ indirizzo email _____

Indirizzo sede operativa in Territorio Piano di Zona S4 (o comune limitrofo):

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ indirizzo email _____

Numero attuale dipendenti nell'unità operativa: _____

Indirizzo (*altra eventuale*) sede operativa in Territorio Piano di Zona S4:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____

Telefono _____ indirizzo email _____

Numero attuale dipendenti nell'unità operativa: _____

INOLTRE DICHIARA

che il soggetto che qui manifesta interesse, di cui egli/ella è titolare/legale rappresentante:

- è in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni,
- è in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;



- non ha procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità operativa;
- non ha effettuato nei 12 mesi precedenti la presentazione del progetto, licenziamenti per riduzione di personale nella medesima mansione per la quale è richiesto il tirocinio;
- non ha in corso procedure concorsuali.

Il sottoscritto, in caso di accoglimento della presente richiesta e a pena di esclusione, si impegna a trasmettere, nei tempi e nei modi indicati, la documentazione richiesta dall'Ambito Territoriale S4 necessaria a comprovare quanto sopra dichiarato, ai fini dell'inserimento nel costituendo Albo dei Soggetti Ospitanti.

Il/La sottoscritto/a chiede che la corrispondenza relativa alla presente procedura venga inoltrata al seguente indirizzo email: _____

Alla presente si allega:

- copia di un documento d'identità del legale rappresentante del Soggetto manifestante interesse;
- copia della Visura Camerale in corso di validità del Soggetto manifestante interesse;

Luogo e data _____

Timbro e Firma

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è la Dott.ssa Giovanna Martucciello, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 089/386398 Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.pontecagnanofaiano.sa.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.pontecagnanofaiano.sa.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 del Regolamento 2016/679) nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come di Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Le comunichiamo inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Luogo e data _____

Timbro e Firma
